

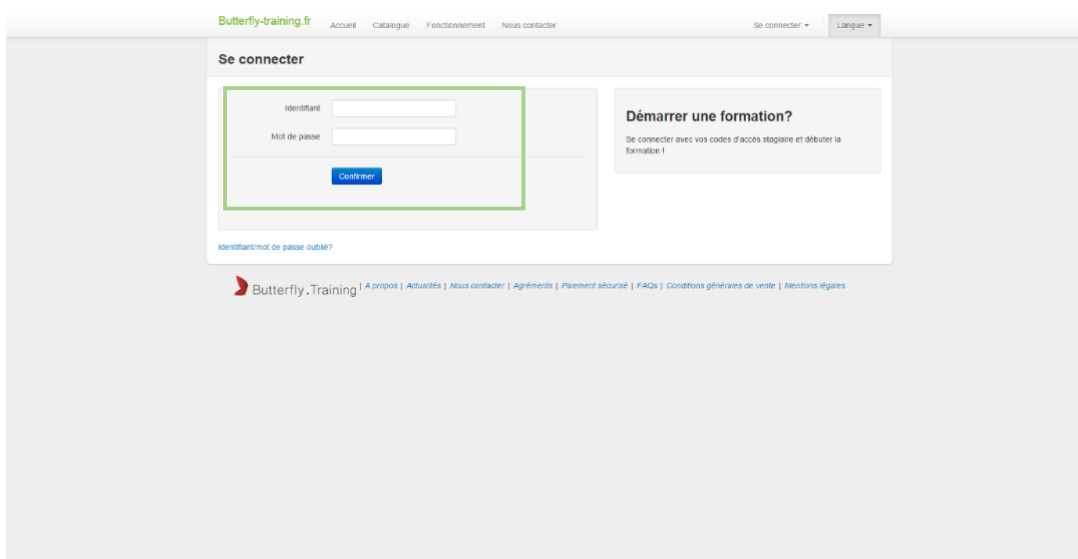
1

Cliquez sur Accès Stagiaire



2

Entrez identifiant et mot de passe pour vous connecter



3

Vous accéder à votre espace

- ❖ Dans l'onglet formations en cours, démarrer ou reprendre une formation que vous devez passer
- ❖ Dans l'onglet formations terminées, télécharger votre attestation de fin de formation photo

Formations en cours

Formations terminées

4

Pour continuer/ démarrer votre formation, cliquez sur le bouton

Démarrer ma formation

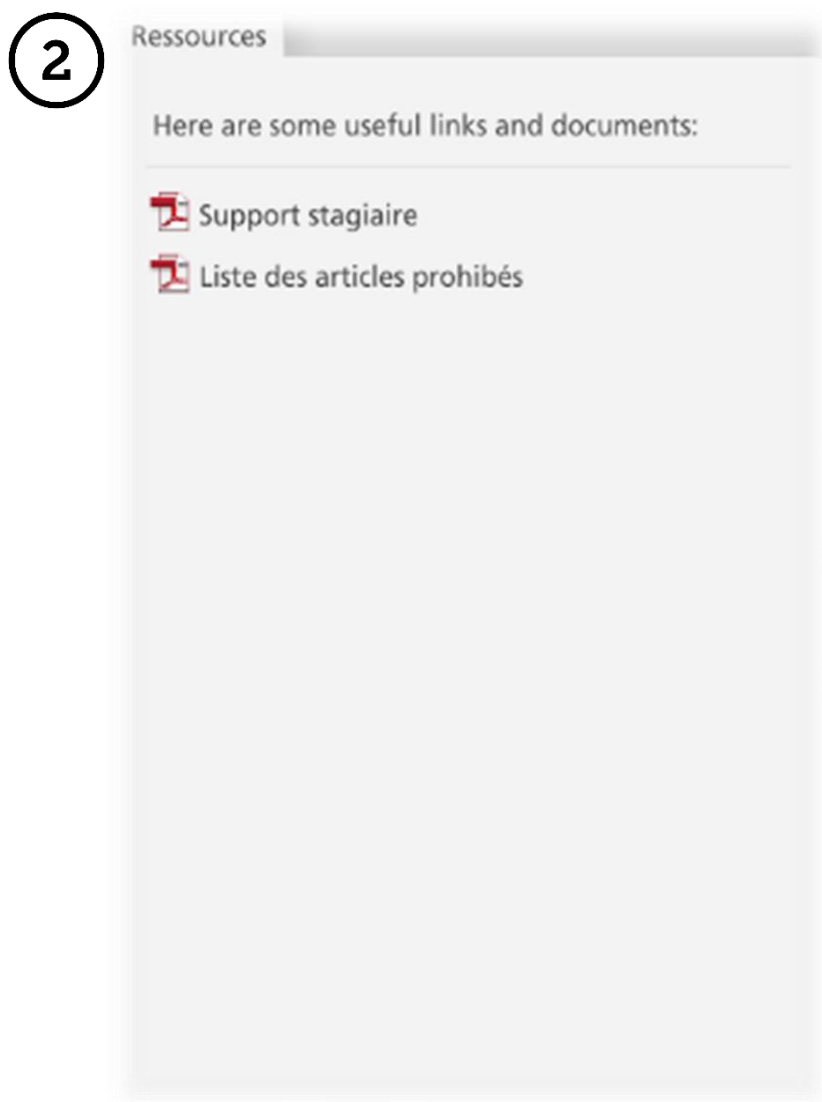
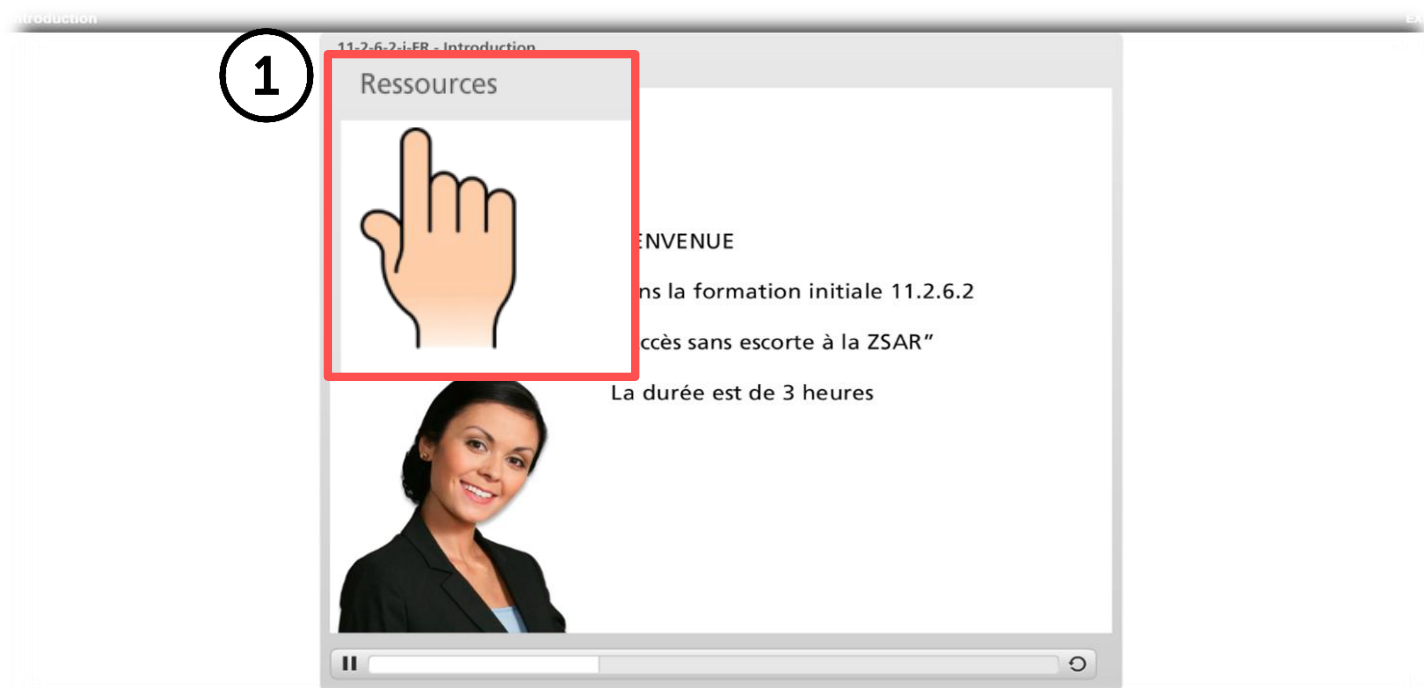
5

Vous pouvez maintenant passer votre formation et la quitter à tout moment. Cliquez sur le bouton reprendre à chaque reconnexion

Module de formation	Date de début	Temps passé	Dernier accès	Ipad/Iphone	
Introduction	21/09/15	0h 01m 43s	21/09/15	✓	Reprendre
Chapitre 1	--	0h 00m 00s	--	✓	Commencer
- Définition de la sûreté	--	0h 00m 00s	--	✓	Commencer
- Le terrorisme	--	0h 00m 00s	--	✓	Commencer
- Les actes d'intervention illicite	--	0h 00m 00s	--	✓	Commencer
- Les vecteurs d'introduction d'articles prohibés	--	0h 00m 00s	--	✓	Commencer



Dès votre première connexion, n'oubliez pas de cliquer sur l'onglet « *Ressources* » qui se situe en haut de la formation afin de pouvoir télécharger votre **support stagiaire**



Mon écran est blanc, je ne peux pas démarrer ma formation, que dois-je faire ?



C'est un problème de **plug-in**,

Vous devez donc télécharger **Flash Player 9**.

C'est un problème de **Pop-ups**, vous devez donc les autoriser :

Google chrome



Activer ou désactiver les pop-up

Sur un ordinateur

1. Ouvrez Chrome.
2. Dans l'angle supérieur droit, cliquez sur le menu Chrome ☰.
3. Cliquez sur **Paramètres**.
4. Cliquez sur **Afficher les paramètres avancés**.
5. Sous "Confidentialité", cliquez sur **Paramètres de contenu**.
6. Sous "Fenêtres pop-up", sélectionnez **Interdire à tous les sites d'afficher des fenêtres pop-up (recommandé)** ou **Autoriser tous les sites à afficher des fenêtres pop-up**.

Mozilla Firefox



Si vous possédez le navigateur internet MOZILLA FIREFOX :

- Aller dans le menu OUTILS de la barre des tâches,
- Sélectionner « Informations sur la page »
- La fenêtre suivante s'ouvre :
- Vous devrez cliquer, dans cette fenêtre, sur l'icône « PERMISSIONS »

Une nouvelle fenêtre s'ouvre affichant l'ensemble des paramètres modifiables de ce menu.

- Cliquez sur la ligne : « Ouvrir des fenêtres popup » qui est grisée, par défaut.
- Désélectionnez la case « Permissions par défaut »
- Cliquez, toujours en restant sur cette même ligne sur « autoriser », qui se trouve sur la droite de la ligne

Safari




Safari

Mac OS

1. Cliquez sur le menu **Safari**.
2. Décochez l'option **Bloquer les fenêtres surgissantes**.
3. Si l'option n'est pas disponible, cliquez sur le menu **Safari** et ensuite sur **Préférences**.
4. Dans l'onglet **Sécurité**, décochez l'option **Bloquer les fenêtres surgissantes**.

Windows

1. Cliquez sur le menu **Édition** ou sur le bouton «  ».
2. Décochez l'option **Bloquer les fenêtres surgissantes**.

Internet explorer



Il est activé par défaut dans Internet Explorer. Pour le désactiver ou le réactiver si vous l'avez désactivé, procédez comme suit :

1. Pour ouvrir Internet Explorer, cliquez sur le bouton **Démarrer** , puis sur **Internet Explorer**.
2. Cliquez sur le bouton **Outils**, puis sur **Bloqueur de fenêtres publicitaires**.
3. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Pour désactiver le bloqueur de fenêtres publicitaires, cliquez sur **Désactiver le bloqueur de fenêtres publicitaires**.
 - Pour activer le bloqueur de fenêtres publicitaires, cliquez sur **Activer le bloqueur de fenêtres publicitaires**.

Si aucune de ces solutions ne fonctionne, contactez votre **service informatique**.



Si vous passez les formations 11.2.3.10, 11.2.3.9, 11.2.3.6, 11.2.3.7, 11.2.3.8 :

Pour passer votre **test final**, vous devez appeler la personne qui vous a inscrit à la formation pour qu'il puisse vous donner accès à votre test final :

- Dans la case **nom et prénom**, votre manager renseigne son nom et prénom (la personne qui vous a inscrit à la formation), si vous vous êtes inscrit seul, entrez votre nom et prénom)
- Dans la case **accès au test final**, il faut renseigner le code d'accès qui a été transmis à votre manager dans le mail d'inscription à la formation

11-2-3-10-FR - Test final

Ressources

Fin de la formation

Engagement

Je, soussigné,

m'engage et engage mon entreprise sur le fait que le stagiaire qui passe l'examen est bien la personne physique inscrite à la formation, et que le bon déroulement de l'examen de vérification des compétences est réalisé sous ma surveillance, conformément aux conditions générales de vente de Butterfly Aero Training et aux directives de la Direction Générale de l'Aviation Civile.

Je certifie cet engagement en saisissant mon mot de passe "Accès Test Final" et en cochant ensuite le bouton ci-dessous.

☐

SUIVANT >

6